

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на педагогическом совете
Протокол № 1 от 25.08 2020 г.

Утвержден и введен в действие
приказом № _____ от _____ 2020 г.
Заведующий МБДОУ №1
Л.Р.Закиржанова *Закиржанова*



Годовой план

Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной
организации «Детский сад общеразвивающего вида №1» села
Актаныш Актанышского муниципального района
Республики Татарстан

2020-2021 учебный год

Актаныш, 2020

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ

I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

| | |
|---|------|
| 1. Информационная карта..... | 3-4 |
| 2. Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОО «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» за 2019-2020 учебный год..... | 5-16 |

II. ПЛАН РАБОТЫ

| | |
|---|-------|
| 1. Основные задачи, проблемы, перспективы на 2020-2021 учебный год..... | 17-20 |
| 1.1. Работа с кадрами. Расстановка педагогов по кадрам..... | 21 |
| 1.2. Самообразование. Повышение квалификации..... | 22 |
| 1.3. Аттестация..... | 23 |
| 1.4. Работа с начинающими педагогами..... | 23-24 |
| 1.5. Общественная деятельность сотрудников..... | 24 |
| 1.6. Консультации для обслуживающего персонала..... | 24 |
| 1.7. Инструктажи, охрана труда..... | 24-25 |
| 1.8. Производственные собрания..... | 26-28 |

2. Организационно – педагогическая работа

| | |
|--|-------|
| 2.1. Педсоветы, подготовка к педсоветам..... | 29-31 |
| 2.2. Семинары..... | 31 |
| 2.3. Консультации для воспитателей, мастер-классы..... | 32 |
| 2.4. Открытые просмотры..... | 33 |
| 2.5. Изучение передового педагогического опыта работы..... | 34 |
| 2.6. Районные конкурсы..... | 34 |
| 2.7. Конкурсы, выставки детского творчества, акции..... | 35 |
| 2.8. Тематические дни, недели..... | 36 |
| 2.9. Оздоровительно – профилактическая работа..... | 37 |
| 2.10. Контроль и руководство..... | 38-39 |
| 2.11. Работа по УМК, ЭРС..... | 40 |
| 2.12. Праздники, развлечения..... | 41 |

3. Работа с родителями, школой и другими организациями.

| | |
|--|-------|
| 3.1. Родительские собрания..... | 42-43 |
| 3.2. Консультации специалистов..... | 44-45 |
| 3.3. Дни открытых дверей..... | 45 |
| 3.4. График повышения компетенций педагогов..... | 45 |

4. Административно- хозяйственная работа.

| | |
|--|-------|
| 4.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников..... | 46 |
| 4.2. Материально – техническое обеспечение..... | 46 |
| 4.3. Контроль за организацией питания..... | 46 |
| 4.4. Оперативные совещания администрации..... | 47 |
| 4.5. План работы профсоюзного комитета..... | 47-48 |

I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1. Информационная карта

Основные сведения об учреждении

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Год открытия - 2014 год.

Адрес: Республика Татарстан, Актанышский район, с.Актаныш, ул. Х.Такташ, 53

Телефон: 8(85552) 3-07-27

Тип: общеразвивающий

Режим работы: 6 – дневный, 7.00 – 17.30

Заведующий МБДОО – Закиржанова Лилия Рамзиловна, образование высшее, педагогический стаж - 12 лет, в данной должности 2,5 года.

Старший воспитатель– Сабирова Эльвира Рафисовна, образование высшее, высшая квалификационная категория, педагогический стаж 12 лет, в должности – 1,5 года

Медсестра–Гаптелхаева Зульфира Фарагатовна

С детьми работают специалисты:

Воспитатель по обучению детей русскому языку: Сабирова Эльвира Рафисовна, образование – высшее, стаж работы на данной должности 6 лет, первая квалификационная категория.

Инструктор по физической культуре: Исламова Зульфия Заетовна, образование - высшее, стаж работы на данной должности 6 лет, первая квалификационная категория.

Музыкальный руководитель: Салихова Чулпан Данифовна, образование – высшее, стаж работы в данной должности 16 лет, высшая квалификационная категория.

Учитель -логопед: Гараева Алия Ильгизовна. , образование – высшее, стаж работы в данной должности 5 лет, первая квалификационная категория.

Педагог-психолог: Имамутдинова М.З., образование – высшее, стаж работы в данной должности 2 года.

Условия созданные для разностороннего развития детей.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально – театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

- Музыкальный зал
- Спортивный зал.
- Медицинский блок.
- Методический кабинет.
- Кабинет русского языка.

Все кабинеты оснащены оборудованием, эффективно используются.

Во всех группах имеются:

- Уголок именинника, где дети заранее узнают о предстоящем празднике и имеют возможность к нему подготовиться.

- Познавательно – речевые центры, где собраны пособия и дидактические игры для комплексного развития задач речевого общения.

- Литературно – художественные центры, где представлены книги, подборки иллюстраций, организованы выставки по темам для приобщения детей к культуре чтения художественной литературы.

- Центр знакомства с природой, где находят отражение наблюдения детей за растительным и животным миром, проводятся первые самостоятельные опыты с объектами неживой природы (вода, воздух, почва).

- Центры «Семья», позволяющие развивать игровые умения и навыки детей, отражать свои впечатления, взаимодействовать с воспитателем.

- Центр продуктивной деятельности, с разнообразными изобразительными материалами для творческого самовыражения детей.

Пространство групповой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельность детей, а самому переходить от одной подгруппы к другой. Педагог выступает партнером, активным участником, организующим предметную среду так, чтобы она способствовала удовлетворению интересов детей, их потребности в самовыражении.

Территория детского сада благоустроена, созданы условия для физического развития и трудового воспитания детей:

- оборудована спортивная площадка, имеющая естественную полосу препятствий, беговую дорожку, яму для прыжков и другое оборудование для различных упражнений;

- переоборудованы прогулочные веранды на участках, изготовлены постройки из автомобильных покрышек для различных видов игр и занятий;

- имеются цветники и зеленые насаждения, расположенные на всей территории детского сада.

Программное обеспечение ДОУ.

Детский сад работает по образовательной программе составленной творческой группой МБДОУ №1, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, на основе примерной программы «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Гербовой В.В., Комаровой Е.С.

1. Примерная основная образовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

2. Региональная программа дошкольного образования Р.К. Шаехова.

3. Учебно-методические комплекты по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных учреждениях Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г., Исаева Р.С. и др.4.

4. Обучение детей русскому языку осуществляется в соответствии с программой «Изучаем русский язык» С.М.Гаффаровой.

5. Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах. Авт.-сост.: Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов.

Составлен договор по научно-методическому сопровождению инновационной деятельности в рамках работы Региональной инновационной площадки ФГБОУ ВО «НГПУ». Тема инновационного педагогического проекта: «Легоконструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО».

Сотрудничество.

- ✓ Библиотека
- ✓ Школы №1,2,3
- ✓ Музыкальная школа
- ✓ ОГИБДД
- ✓ ЦДТ
- ✓ ЦРБ
- ✓ ДОУ района
- ✓ Музей.

2. Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» за 2019-2020 учебный год

Результаты реализации ООП ДОУ

В 2019-2020 учебном году коллектив дошкольного учреждения продолжал работать над реализацией целевых ориентиров Основной образовательной программы ДОУ и ФГОС ДО (п. 4.1. – требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования) по принципу комплексного подхода к воспитательно-образовательному процессу.

В течении учебного года, в соответствии с «Положением о системе оценки индивидуального развития детей (диагностике) в соответствии с ФГОС ДО», в дошкольном учреждении была проведена психолого-педагогическая диагностика детей по освоению детьми основных разделов программы.

Результаты диагностики в определённых уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий, показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики, что помогает использовать выводы исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции);
- оптимизация работы с группой детей (ФГОС ДО п 3.2.3)

Результаты освоения программного материала по итогам учебного года представлены в диаграммах:

Результаты мониторинга образовательного процесса по образовательным областям за 2019-2019 учебный год (%)

| № | Образовательные области | Высокий уровень | | Средний уровень | | Низкий уровень | |
|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|----------------|----------|
| | | н. г. | к. г. | н. г. | к. г. | н. г. | к. г. |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 58 | 86 | 38 | 14 | 4 | - |
| 2 | Познавательное развитие | 49 | 78 | 40 | 22 | 11 | - |
| 3 | Речевое развитие | 48 | 67 | 45 | 33 | 7 | - |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | 51 | 87 | 47 | 13 | 2 | - |
| 5 | Физическое развитие | 78 | 93 | 22 | 7 | 0 | - |
| Итого | | 56,8 | 82,2 | 38,4 | 17,8 | 4,8 | 0 |
| Выполнение программы | | 100 % | | | | | |

Наиболее высокие результаты наблюдаются по «Физическому развитию» - 82,2 % высокого уровня и «Художественно-эстетическое развитие» - 87% высокого уровня.

Немного ниже результаты по областям «Познавательное развитие» - 78% и «Социально-коммуникативное развитие» - 86% высокого уровня.

Самый низкий результат по речевому развитию – 67% высокого уровня. Причиной низкого усвоения программы по этой области является: индивидуальные особенности детей, недостаточность методической базы ДОУ и предметно – развивающей среды.

Анализ данных диагностики уровня развития дошкольников, проводимой в ДОУ в начале и конце учебного года, показал положительную динамику:

- в среднем по физкультурно-оздоровительному направлению процент детей с высоким уровнем развития повысился на 15%, низкий уровень присутствует во всех группах кроме подготовительной;

- в среднем по познавательному направлению процент детей с высоким уровнем развития повысился на 29%.

- в среднем по художественно-эстетическому направлению процент детей с высоким уровнем развития повысился с 51 % до 87 %,

- в среднем по социально-коммуникативному направлению процент детей с высоким уровнем развития повысился до 86 %,

- в среднем по речевому направлению процент детей с высоким уровнем развития повысился до 67%.

На конец года данные обследования детей на готовность к обучению в школе по МБДОО – Детский сад № 1 с.Актаныш в 2019 – 2020 уч. году показали что, у всех - высокий и выше среднего уровень развития.

Ежегодно в ДОУ проводится анализ выполнения программы по всем разделам. Уровень усвоения программного материала:

Выполнение МБДОО Федеральных государственных стандартов к содержанию, уровню и качеству подготовки выпускников устанавливается в ходе диагностики готовности к школьному обучению.

В школу выпущено 27 воспитанников. По результатам обследования готовности детей подготовительной к школе группы общий балл составляет 77,1.

Таким образом, проанализировав диаграммы результатов познавательной диагностики детей можно сделать вывод об удовлетворительном психическом развитии, высоких результатах уровня познавательного развития дошкольников, чему способствовали систематическая, продуктивная, работа педагогов групп, а так же комплексная деятельность специалистов дошкольного учреждения (учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора и физической культуре, музыкальных руководителей), это подтверждает правильно выбранный педагогический маршрут и модель взаимодействия всех участников образовательных отношений. Имеющийся низкий процент объясняется тем, что это часто болеющие дети, продолжительное время отсутствующие в детском саду, а также в связи со спецификой работы контингента родителей.

Уровень освоения знаний воспитанников соответствует задачам примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., целевых ориентиров ООП ДО и ФГОС ДО по принципу комплексного подхода к образовательному процессу.

В МБДОО №1 в соответствии с ФГОС ДО п. 3.2.3 педагогом-психологом Имамудиновой М.З. используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей).

Правильно организованная ежегодная психолого-педагогическая диагностика показывает освоение детьми знаний, умений и навыков, определяет оптимальные методы и приёмы работы, что еще раз подтверждает правильно выбранный образовательный маршрут с учетом личностно-ориентированной модели и удовлетворения потребностей каждого воспитанника. В каждой возрастной группе в наличии имеется папка с материалами обследования детей и инструментарием. Результаты психологической диагностики обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствует возрастной норме и оценивается удовлетворительно.

Усовершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический медицинский и педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей.

Администрацией и медицинскими работниками осуществлялась комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией всех разделов физического воспитания и закаливания, медико-педагогическое наблюдение физкультурных занятий.

Результаты коррекционной работы

В прошлом учебном году создан логопедический пункт для детей 5-7 года жизни с целью организации коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения. Логопедический пункт при ДОО обеспечивает коррекционную помощь детям дошкольного возраста, а также консультативную помощь воспитателям и родителям по развитию и коррекции речи.

Учитель — логопед Гараева А.И. воспитывает стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде. Осуществляют взаимодействие с педагогами ДОО и родителями (законными представителями) по формированию речевого развития детей, по пропаганде логопедических знаний среди педагогов, родителей и воспитанников.

На логопункте в 2019-2020 учебном году было обследовано 28 детей. Нуждаются в коррекции 10 ребенка.

ФФНР – 10 детей.

У 2 детей ФФН осложнено стертой формой дизартрии.

В работе с данной категорией детей использовалась программа:

«Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития речи у детей». Авторы: Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина.

Таким образом, результативность коррекционно-развивающего процесса удалось обеспечить за счёт создания оптимальной коррекционной среды и единой модели работы учителями-логопедами. Однако в процессе работы были выявлены следующие проблемы:

- недостаточно современного дидактического материала, методической литературы и пособий для коррекционной работы с детьми;
- отсутствие возможности использовать ИКТ.

Определение психологической готовности детей к школьному обучению

По результатам диагностики, выявлена одна группа детей:

Всего обследовано – 27 детей.

1 группа — показавшие высокий уровень школьной готовности – 27 детей обследованных, что составило 100 % от общего количества воспитанников подготовительной к школе группы ДОО. Дошкольное образовательное учреждение выпускает в школу 27 воспитанников.

Кадровое обеспечение

Педагогическими кадрами и младшим обслуживающим персоналом детский сад укомплектован на 100 %. Всего педагогов 14 человек,

Образовательный уровень педагогов достаточно высок и стабильно растет.

Образовательный ценз педагогов

| образование | 2019-2020 | | 2020-2021 | |
|-------------------------|-----------|-----|-----------|-----|
| | Всего 14 | | Всего 13 | |
| | % | чел | % | чел |
| высшее | 78,5% | 11 | 77% | 12 |
| среднее специальное | 7% | 1 | 7% | 1 |
| незаконченное высшее | 14,2% | 2 | 7% | 1 |

Все педагоги ДОО имеют специальность, которое позволяет на ведение профессиональной деятельности в сфере образования по специальности «Дошкольное образование». Это свидетельствует о сформированности у наших педагогов потребности в профессиональном росте.

Квалификационная категория педагогов

| категория | 2019-2020 | 2020-2021 |
|---------------|-----------|-----------|
| | 14 чел. | 13 чел. |
| высшая | 1 (7%) | 1(7%) |
| первая | 8 (57%) | 8 (62%) |
| без категории | 5 (36%) | 4 (31%) |

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательно-воспитательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитания.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 1 сентября 2013 года и Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 7 апреля 2014 г. № 276 в соответствии с установленными сроками и по графику.

Для прохождения аттестации в 2019 году на проходение первой квалификационной категории подали заявление Салихова Ч.Д. и инструктор по физкультуре Исламова З.З., воспитатель Шаидуллина Э.Ф. Решением Республиканской аттестационной комиссии Шаидуллиной Э.Ф., Исламовой З.З. присвоена первая квалификационная категория, Салиховой Ч.Д. присвоена высшая квалификационная категория.

В дошкольном учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации, деятельности городских методических объединений, семинаров, проблемных семинаров. Педагогические работники являются активными участниками методических, конкурсных, общественных мероприятий района и Республики.

Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОО «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» за 2019-2020 учебный год

МБДОО «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» расположен в по адресу: ул.Х.Такташ,53 с.Актаныш

В 2019 – 2020 учебном году в детском саду воспитывалось 114 детей, функционировало 6 групп. Из них: 1 младшая группа, 1 первая младшая группа, 1 вторая младшая, 1 средняя группа, 1 старшая группа, 1 подготовительная к школе группа.

Информационно-методическое обеспечение

В текущем году коллектив работал по Основной образовательной программе МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» на 2015-2019г.г., выстроенное в соответствии с общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (2014г.).

В дошкольном учреждении имеются компьютеры, принтеры, ноутбуки, мультимедийная аппаратура для работы персонала, что способствует совершенствованию работы педагогов с применением ИКТ

Методический кабинет оснащен детской и методической литературой, соответственно требованиям ФГОС, ООП ДОУ, программой «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Гербовой В.В., Комаровой Е.С. парциальными программами и имеет доступ к Интернету.

Сайт дошкольного учреждения постоянно пополняется новой информацией по внедрению ФГОС ДО, переформлена наглядная агитация.

С целью повышения эффективности программно-методического обеспечения ведётся тесное взаимодействие ДОУ с МКУ «Управление образования» Актанышского муниципального района.

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив сосредоточил внимание на решении задач:

1. Продолжать создание условий для сохранения и укрепления психического и физического здоровья воспитанников, формирования у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Повысить образовательный уровень и категориальность педагогов в рамках профессионального стандарта с целью повышения качества усвоения основных образовательных программ.

3. Совместная деятельность воспитателя и родителей, чтобы организовать условия для благополучного развития ребенка в детском саду.

4. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду с целью формирования устойчивых познавательных интересов и познавательных способностей детей в условия ФГОС ДО.

В течении учебного года совместно с педагогическим коллективом проведены 3 педсовета, являющиеся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами. Широко использовались анкетирование, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечения их к тематике педсовета; разработаны для педагогов и родителей консультации, смотры-конкурсы.

Основной контингент педагогов детского сада создавал благоприятную окружающую среду для усвоения дошкольниками учебного материала. На основании годового плана проведены интересные по форме и содержанию открытые мероприятия с использованием игровой мотивации, развивающего материала, педагогических инновационных технологий. Все коллективные просмотры были проведены на высоком уровне, с использованием современных технологий, с учетом возрастных особенностей детей и требований современной действительности.

В последнее время обращается серьезное внимание на самообразование педагогов дошкольного учреждения как одной из важнейших форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов ДОУ. С этой целью воспитателями, специалистами были разработаны планы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации. Составлен

перспективный план повышения квалификации педагогов. Разработан перспективный план методической работы с кадрами, с аттестуемыми педагогами. Необходимо продолжать внедрять в работу педагогического коллектива: освоение современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании, образовании, оздоровлении детей дошкольного возраста (мастер-классы, технологию метода проекта, творческие конкурсы, издательскую деятельность и т.д.).

Коллектив ДОО уделял большое внимание обучению детей правилам поведения на улице и дорогах, дорожной грамоте. В этом процессе были задействованы не только педагоги и воспитатели, но и родители. Эта работа основывалась на комплексном подходе. Воспитатели проводили с детьми тематические занятия в группах, закрепляли полученные знания в разных видах деятельности. Самой интересной формой работы в данном направлении являлось проведение мероприятий с использованием театрализации, обыгрыванием ситуаций – ведь только через игровую деятельность ребенок легко и быстро запоминает то, что может показаться ему случайным и неинтересным. Подобная форма обучения нравится детям и дает педагогу дополнительную возможность для реализации замыслов в работе с дошкольниками. Был проведен конкурс рисунков детей и родителей по правилам дорожного движения и безопасности на дороге в зимний период. В течении года воспитатели оформляли информационные стенды, папки-передвижки, буклеты для родителей, во всех возрастных группах оформлены уголки по ПДД.

В течении года велась разноплановая работа с родителями. Взаимодействие с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. В течение года в детском саду велась систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников:

- ознакомление с уставными и локальными документами;
- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;
- проведение родительских собраний;
- экскурсии по детскому саду;
- консультативные беседы по запросам родителей по ПДД;
- групповые досуговые мероприятия;
- организация совместных дел, праздников;
- оформление информационных стендов;

— пропаганда педагогических знаний родителям (выставки, информационные уголки). В дальнейшей работе с целью большего охвата родителей и для достижения наибольшего результата педагоги продолжают использовать нетрадиционных форм работы с родителями (собрания с элементами деловой игры, смотры-конкурсы результатов совместной деятельности родителей и детей и др.).

Целенаправленная работа велась с родителями подготовительных к школе групп. Проводились индивидуальные беседы всех специалистов детского сада, готовились тематические выставки «Как подготовить ребенка к школе».

Анализ работы педагогического коллектива за прошедший 2019-2020 учебный год показал, что в целом результаты хорошие, основные направления этого учебного года считаются выполненными. Но в тоже время, наблюдая за деятельностью детей, педагоги сделали вывод, что современный мир «компьютерных технологий» отрицательно сказывается на психологическом здоровье дошкольников (они меньше общаются со взрослыми и сверстникам, у детей наблюдаются различные эмоциональные и личностные нарушения, высокий уровень тревожности). Поэтому целью нашей дальнейшей работы оставляем обеспечение физического, психического, эмоционального развития ребенка через разные формы взаимодействия родителей и педагогов, развитие познавательной, творческой активности дошкольников, создание комфортной для каждого ребенка обогащенной развивающей среды.

Таким образом, по результатам педагогической работы в 2019-2020 учебном году по выполнению годового плана, Основной образовательной программы, реализации Программы развития, созданы хорошие условия для физического, умственного, психического и социального развития детей, охраны и укрепления здоровья.

Содержание образовательного процесса определялось основными направлениями развития ДОУ, задачами на 2019-2020 учебный год, большая работа проводилась по музыкальному воспитанию, развитию речи, познавательного-речевому развитию воспитанию.

Можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы в достаточном объеме и методически разнопланово. При планировании работы с педагогами на 2019-2020 учебный год необходимо осуществлять комплексно-практический подход подачи материала, учитывая требования ФГОС (модернизация воспитательно-образовательного процесса) и целевые ориентиры ООП ДОУ.

Результаты работы по снижению заболеваемости

Построив физкультурно–оздоровительную работу в комплексе мы наблюдаем ее результативность и эффективность использованных методов:

- снижение детской заболеваемости;
- уменьшение количества часто болеющих детей;
- улучшение психофизических качеств детей;
- высокая посещаемость.

В таблице представлен сравнительный анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ

Группы здоровья воспитанников

| | 1 группа | 2 группа | 3 группа | 5 группа |
|-------------|----------|----------|----------|----------|
| 2018 | 79 | 32 | 2 | 1 |
| 2019 | 72 | 27 | 4 | 1 |
| 2020 | | | | |

Заболеваемость по ДОУ (пропущено по болезни на 1 ребенка в год)

| 2018 год | 2019 год |
|-----------------|-----------------|
| 0,8 | 0,78 |

Посещаемость детей по ДОУ

| 2018 год | 2019 год |
|-----------------|-----------------|
| 31875 д/дней | 27902 д/дней |

Наглядно показано, что большее количество детей, посещающих ДОУ, входят в 1 группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря чётко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима, рациональному питанию детей в ДОУ. Противоэпидемическая работа – своевременно изолируются заболевшие дети, планомерно проводится обследование на глистоз, еженедельно все дети осматриваются на педикулёз, ежедневно – на наличие кожных заболеваний, контролируется проведение профилактических прививок. Санитарно-просветительская работа – ежедневно проводятся беседы с родителями, ежемесячно проводятся инструктаж с работниками пищеблока и вновь прибывшими сотрудниками, периодически оформляются стенды медицинской профилактики. Через разные виды и формы

деятельности педагогического коллектива: педсоветы, конференции, семинары-практикумы, тематические недели «Здоровья», «Родного языка» «Психологии» «Специалист»), районные, кустовые методические объединения, консультации, тематического контроля, круглые столы, работу с родителями, школой, открытые просмотры.

Проделанная работа повысило компетентность и профессиональные качества педагогов ДООУ и способствовало положительной динамике показателей успешного усвоения программы детьми. Мониторинг усвоения детьми образовательной программы ДООУ проводился по новой форме и в двух направлениях: образовательным областям и интегративным качествам развития ребенка.

В целях реализации *первой* задачи реализация Основной образовательной программы МБДОУ на 2019-2020г. в соответствии ФГОС были запланированы все 3 педагогических советов, 2-тематических, 1 – организационных. Все они прошли с участием всех педагогов, имели хорошие практические результаты.

В целях успешной реализации *второй* задачи «Повысить образовательный уровень и категориальность педагогов в рамках профессионального стандарта с целью повышения качества усвоения основных образовательных программ», были проведены ряд практических консультаций по организации и планированию воспитательно-образовательной работы по образовательным областям, где подробно даны были рекомендации по структуре календарных планов, планированию ООД, совместной деятельности ДООУ и родителей, самостоятельной деятельности детей, сотрудничество с родителями и др. Проведен педагогический совет по теме: «Повышение компетентности педагогов по применению ИКТ в целях улучшения качества образовательной и воспитательной деятельности» Также был проведен семинар по проведению мониторинга усвоения детьми Основной образовательной программы ДООУ по новым направлениям и критериям в соответствии с ФГОС.

Также проведены семинары-практикумы «ФГОС до глазами субъектов образовательного процесса», «Развитие познавательной деятельности. Умственное воспитание»

Проведен тематический контроль на тему: «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста» (октябрь 2019) Составлена аналитическая справка, сделаны выводы и даны рекомендации.

Во всех группах имеются ноутбуки, в музыкальном зале также в группах, расположенных во втором этаже, мультимедийные проекторы и экраны, которые позволяют педагогам использовать ИКТ в образовательном процессе.

На протяжении учебного года проводилась работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди дошкольников и обучение детей правилам дорожного движения. Работа по ПДД велась по республиканскому стандарту. Был составлен план ДООУ на год, перспективные планы в группах. Были проведены месячники «Внимание, дети!» Проводились разнообразные конкурсы и акции по ПДД «День без автомобиля» (плакаты), «День Светофорика», активно участвовали и родители во всех группах, проводились мероприятия и с родителями в группе «Цвета светофора».

Педагогический коллектив и воспитанники принимали участие в различных муниципальных конкурсах, а также в Республиканских конкурсах.

Участие в конкурсах

| № | Название конкурса | ФИО | Уровень | Итог | Балл |
|-------------|---|---|--|------------------------|------|
| 1 | “Лучшая методическая разработка по ранней профориентации воспитанников” | Мазнавиева М.Р. | Район | 1 место | 5 |
| | | Марданова А.С. | | 3 место | 3 |
| | | Мансурова А.С. | | номинация | 2 |
| | | Гардиева Г.Р. | | участник | 1 |
| | | Имамутдинова М.З. | | участник | 1 |
| 2 | “Тематический альбом к 75 летию Великой победы” | Шаидуллина Э.Ф. | | участник | 1 |
| | | Мансурова А.С. | | 3 место | 3 |
| 3 | “Шкатулка знаний безопасности РТ” | Гардиева Гульгена | Республика (сретификаты за участие в республиканском конкурсе) | номинация | 2 |
| | | Шарапова Ф.Ф. | | участник | 4 |
| | | Гардиева Г.Р. | | участник | 4 |
| | | Шавалиева Н.М. | | участник | 4 |
| | | Марданова А.Д. | | участник | 4 |
| 4 | Конкурс МКУ «Лучший проект профориентационной работы в детском саду» | Исламова З.З. | Район (грамоты за 3 место и участника) | участник | 4 |
| | | Сабилова Э.Р. | | 3 место | 3 |
| 5 | Конкурс грантов имени Выготского | Салахова Э.Р. | | участник | 1 |
| 6 | Конкурс детско-юношеского театра «Сэйяр» | Мазнавиева М.Р. | Всероссийский | участник | 4 |
| | | | Район | 1 место | 5 |
| | | Диплом газеты “Сэхнэ” | Республика | Лауреат | 4 |
| 7 | “Шкатулка безопасности” район | Диплом премьер-министра образ. И науки Бурганова Р.Т. | Республика | Участник | 4 |
| | | Шарапова Ф.Ф. | Район (грамоты победителей и участников) | 1 место | 5 |
| | | Марданова А.Д. | | 2 место | 4 |
| | | Салахова Э.Б. | | 3 место | 3 |
| | | Шайдуллина Э.Ф. | | Победитель в номинации | 2 |
| | | Салихова Ч.Д. | | 1 место | 5 |
| | | Гараева А.И. | | 2 место | 4 |
| | | Исламова З.З. | | участник | 1 |
| | | Мазнавиева М. | | участник | 1 |
| | | Шавалиева Н. | | участник | 1 |
| Гардиева Г. | участник | 1 | | | |
| 8 | «Буду бдительным на льду и на воде» в номинации «Видеоролик» | Марданова А.Д. | республика | участие | 4 |
| 9 | «Буду бдительным на льду и на воде» в номинации «Видеоролик» | Марданова А.Д. | район | 1 место | 5 |
| 11 | «Лучший логотип ДОУ» | | Район | 1 место | 5 |
| 12 | «Эковесна-2020» | | Район | 2 место | 4 |
| 13 | «По следам Тукая» | Номинация “Видеоролик” | Район | 3 место | 3 |
| 14 | «Психолог года-2020» | Имамутдинова М. | Район | номинация | 2 |

Итого:109**«Зеленый огонек-2020»**

| | | | |
|----|-----------------|---------|-----------------|
| 15 | Шарапова Фарсия | 2 место | 4 |
| 16 | Детский сад | 3 место | 3 |
| | | | Итого: 7 |

«Воспитатель года-2020»

| | | | |
|----|----------------|-----------|----------|
| 17 | Марданова А.Д. | Номинация | 2 |
|----|----------------|-----------|----------|

Коллективное участие

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------|-------------------------------|---------|---|
| 1 | Фестиваль-конкурс “Наше время-Безнең заман” | Номинация “Вокальный ансамбль” | Республика (Набережные Челны) | 2 место | 8 |
| 2 | Фестиваль-конкурс “Наше время-Безнең заман” | Номинация “Хореография” | Республика (Набережные Челны) | 3 место | 6 |
| 3 | Фестиваль-конкурс “Наше время-Безнең заман” | | Республика (Казань) | участие | 4 |
| 4 | Театр “Гасыр авазы” | | Район | 2 место | 4 |

Итого:22**Конкурсы для воспитанников**

| | | | | | |
|---|--|----------------------|----------------|------------|---|
| 1 | “Созвездие-2020” | | район | 2 место | 4 |
| 2 | «Все краски жизни для тебя» | Гараева Айсина | район | 2 место | 4 |
| | «Все краски жизни для тебя» | Арысланов Иркен | | участник | 1 |
| | «Все краски жизни для тебя» | Султангараев Рузиль | | участник | 1 |
| 3 | “Говорим и поём по-английский” Номинация “Вокал-соло” | Гараева Айсина | район | 2 место | 4 |
| | “Говорим и поём по-английский” Номинация “Вокальный ансамбль” | | | номинация | 2 |
| 4 | II Республиканские Джалиловские чтения | Нурлыева Дина | Зональный этап | участник | 2 |
| | | Нурлыева Дина | район | 1 место | 5 |
| | | Гафуров Тимур | Район | участник | 1 |
| | | Яхина Зиля | | участник | 1 |
| | | Коллективное участие | | номинация | 2 |
| 5 | «Буду бдительным на льду и на воде» в номинации «Рисунок» | Бикметова Самира | Район | 3 место | 3 |
| 6 | Олимпиада “Ученый малыш” | Ярмиева Амиля | Республика | победитель | 5 |
| | | Гарипова Диана | | победитель | 5 |
| | | Нурлыева Дина | | призер | 4 |
| | | Габдрахманова Алия | | призер | 4 |
| | | Данилов Эмиль | | призер | 4 |

| | | | | | |
|------------------|---|--|-----------------------|------------------|----|
| | | Ризванов Анвар | | призер | 4 |
| | | Басыйров Булат | | участник | 3 |
| 7 | 4 творческий конкурс для детей с ОВЗ «Вместе в радостное детство» | Фардиева Милана | Республика Нижнекамск | 1 место (диплом) | 10 |
| 8 | «Рисуем комикс, весело и интересно, о том что вкусно и интересно» | Гарипова Диана | Район | 1 место | 5 |
| 9 | «Рисуем комикс, весело и интересно, о том что вкусно и интересно» | Гарипова Диана | Республика | участие | 4 |
| 10 | «Блюдо для литературного героя» | Салахов С. | | участие | 1 |
| | | Закиржанова М. | | участие | 1 |
| | | Габдрахманова А. | | участие | 1 |
| 11 | «Первые шаги маленьких исследователей» | Габдрахманова Алия | Республика Буинск | участие | 4 |
| 12 | «Шушы яктан, шушы туфрактан без» | Гарасва Айсинэ | Республика Джалиль | участие | 4 |
| 13 | «В мире литературных мыслей» | Аслямова Самира | Республика Наб.Челны | 1 место | 5 |
| | Конкурс «По следам сказок ГТукая» | В номинации «Песня» Нурлыева Д. | Район | 1 место | 5 |
| | | В номинации “Г.Тукай на татарском” Габдрахманова А. | | 2 место | 4 |
| | | В номинации “Г.Тукай на татарском” Байрамгулова Н. | | 3 место | 3 |
| | | В номинации “Г.Тукай на татарском” Бикметова С. | | 3 место | 3 |
| | | Арсланов Мансур | | номинация | 2 |
| Итого:112 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | Прошел районный этап “Зеленый огонек-2020” | | | | 5 |
| 2 | Прошло РМО воспитателей | | | | 5 |
| 3 | Прошел семинар с участием Зариповой З.М. | | | | 5 |
| Итого:15 | | | | | |

Статьи опубликованные на газетах и журналах

| | | | | |
|---|---------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| 1 | “Балалар бакчасында бэйрэмнэр” | республика | Гардиева Г.Р. | “Ачык дәрес” |
| 2 | “Нәни тәжрибәчеләр” | район | Шарапова Ф.Ф. | “Актаныш таннары” |
| 3 | “Баланы үз үрнәгендә тәрбияләү” | район | Имаметдинова М.З. | “Актаныш таннары” |
| 4 | “Ватаным Татарстан” | республика | Сабирова Э.Р. | апрель |
| 5 | “Балалар бакчасында экология” | район | Сабирова Э.Р. | март |

Работа с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДООУ на основании Закона РФ «Об образовании», Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положении о работе родительского комитета.

В течение года проводилась работа с родителями, так как главная задача - это взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышая педагогическую культуру родителей, их нормативно - правовую грамотность, решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДООУ, предоставление родителям информации о деятельности ДООУ.

Для родителей были проведены тематические родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их обучению в школе.

В ходе проводимой работы дети вместе с родителями научились выполнять поисково-исследовательские и творческие задания, оценивать результаты. Улучшилось качество детско-родительских взаимоотношений, установилось взаимодействие между педагогами и семьей. Вовлечение в педагогический процесс помогло педагогам лучше узнать детей, а родителям дало возможность помочь своему ребенку закрепить знания и навыки, полученные в детском саду.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями, появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДООУ: утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, акциях по благоустройству территории ДООУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения.

Системно использовались современные эффективные формы работы с родителями, такие как: Дни открытых дверей, вечера вопросов и ответов, совместные развлечения с целью знакомства родителей с формами воспитательно-образовательной работы в ДООУ, «Книга отзывов» и живое общение с родителями, которое помогло педагогам ДООУ в анализе и оценке результатов учебно-воспитательной работы. По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия ДООУ с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания в группах в виде круглых столов.

Задачами в области дошкольного образования являются обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год показал, что годовой план работы ДООУ реализован, поставленные перед коллективом задачи выполнены.

Работа по выполнению программы велась стабильно.

Однако необходимо:

- продолжать работу по созданию условий для физического, умственного, психического и социального развития детей, охраны и укрепления здоровья;
- совершенствовать теоретическую компетентность и профессиональное мастерство педагогов;
- наполнять новым содержанием предметно-развивающую среду для реализации потребностей детей в любых видах деятельности;
- осуществлять постоянный рост количества педагогов, имеющих первую и высшую категории;
- использовать игру, как форму социализации детей;

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год показал, что годовой план работы ДООУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены.

Для дальнейшего внедрения современных технологий, творческого воспитания и обучения детей, повышения мастерства педагогов ставим перед собой годовые задачи на 2020-2021 учебный год

II. ПЛАН РАБОТЫ

Методическая тема:

Төрле алымнар аша мектепкәчә яшьтәге балаларның интеллектуаль сәләтләрен үстерү

Основные задачи на 2020– 2021 учебный год

1. Обеспечить профессиональный рост кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС через:

- использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы обучающие семинары, открытие просмотры;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- распространение передового педагогического опыта на различном уровне;
- повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации;
- осуществление контроля и самоконтроля педагогами за качеством проведения образовательного процесса.
- подготовка проектов и участие в грантах

2. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье используя комплекс лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.

3. Способствовать формированию целостной картины мира, семейной, гражданской принадлежности дошкольников посредством игровой деятельности.

4. Развитие связной речи дошкольников через использование наглядного материала и ИКТ.

5. Использование педагогами инновационных форм работы с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей по вопросам:

образования и развития детей;

экспериментально-исследовательской, конструктивно-модельной и проектной деятельности дошкольников;

коррекционно-образовательного процесса;

подготовки детей к школьному обучению;

физического воспитания и формирования основ здорового образа жизни.

Цели работы: развивать познавательную активность детей дошкольного возраста через проектную деятельность, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Основные направления в работе.

Особое внимание уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения.

Проблемы, перспективы развития.

- Пополнение предметно-развивающей среды в группах и кабинетах.
- Реализация ФГОС ДО.
- Разработка и издание авторских работ.

В детском саду функционирует 6 групп:

Младшая группа (с 1 до 2 г.) -9
Первая младшая группа (с 2 до 3 л.) -21
2 младшая группа (с 3 до 4 л.) - 21
Средняя группа (с 4 до 5 л.) - 19
Старшая группа (с 5 до 6 л.) -13
Подготовительная группа (с 6 до 7 л.) - 19

МБДОО «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» реализует основные задачи дошкольного образования: формирование здорового образа жизни и основ безопасности в дошкольном учреждении и семье, социально-личностного и физического развития детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

В соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в МБДОО «Детский сад общеразвивающего вида №1 с.Актаныш» обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. Учреждение посещают дети от 1 года до 7-ми лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Вариативное образование представлено следующими группами:

Консультативный пункт (для родителей): специалистами проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний, по повышению внимания проблемам социализации и развитию общей культуры воспитанников.

Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации специалиста (на сайте ДОУ – в страницах «Для вас родители», «Педагогическая мастерская» представлены советы специалистов).

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

На основе заказа родителей функционируют группы: 6 групп –10.5 часового режима, которые посещают дети от 1 года до 7-и лет. ДОО обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей и реализацию ООП ДОО.

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка-выпускника ДОО к обучению в школе, его общее

физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

Материально-техническое обеспечение

МБДОУ №1 имеет двухэтажное здание. Участок дошкольного учреждения хорошо озеленен, оснащен прогулочными площадками с различными игровыми и спортивными постройками, игровыми павильонами.

В ДОУ функционируют:

- музыкальный зал;
- спортивный зал;
- методический кабинет;
- логопедический кабинета;
- кабинет русского языка;
- кабинет педагога-психолога;
- комната ПДД
- 6 возрастных групп;
- медицинский кабинет.

Все помещения оборудованы в соответствии с существующими требованиями.

Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности. В группах имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы.

Требования к учебно-материальному обеспечению

Дошкольное учреждение – это место, где ребёнок получает опыт эмоционально-практического взаимодействия со взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизнедеятельности. Возможности получения такого опыта расширяются при условии создания в группе детского сада развивающей предметно-пространственной среды.

Для качественного осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата введения детей в социум создана развивающая предметно-пространственная среда, которая представлена:

— уголками и центрами, оснащенными дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Дети имеют свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для свободной изобразительной деятельности. При планировании и осуществлении образовательного процесса в ДОУ реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей.

Для детей дошкольного возраста в ДОУ созданы условия для развития эмоционально-личностной сферы и коммуникативных умений дошкольников, а также обеспечения свободного предметного взаимодействия, развития игровой деятельности, для организации подвижной и самостоятельной деятельности.

Созданная развивающая предметно-пространственная среда в детском саду и в группах дает возможности для развития всех специфических видов деятельности, которые обеспечивают развитие личности ребенка. Расширению опыта эмоционально-практического взаимодействия дошкольника со взрослыми и сверстниками позволяет включить в активную познавательную деятельность одновременно всех детей группы. В ней они реализуют свои способности, закрепляют полученные знания в организованной, регламентированной деятельности. Развивающая предметная среда моделирует ближайшее и перспективное развитие детской

деятельности, что является ее базисным признаком и отличает от обычной бытовой предметной среды.

Медико-социальное обеспечение

Медицинский персонал в ДОУ выполняет свои функциональные обязанности в соответствии с Законом Российской Федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30 марта 1999 года. Медицинская деятельность ведется по следующим направлениям: организационная, лечебно-профилактическая, противоэпидемическая, санитарно-просветительская.

Организационная работа: соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в ДОУ согласно перспективному графику, оформляется медицинская документация на детей, поступающих впервые, и идущих в школу. Питания воспитанников в ДОУ организовано в соответствии с требованиями СанПиН и нормативами. Совместно с детским отделением ЦРБ строго соблюдается график обязательных профилактических прививок и прививок, связанных с предупреждением эпидемии. Особое внимание уделяется часто болеющим и длительно болеющим детям, а также воспитанникам, имеющим проблемы в физическом и психическом развитии.

В группах детского сада соблюдается санитарно-эпидемический режим — плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец, горшков.

Лечебно-профилактическая работа — в ДОУ осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учёт детей по группам здоровья для построения учебно-воспитательного процесса.

Кадровое обеспечение:

- с педагогическим образованием – 100%
- с высшим образованием – 11 чел. -85% педагогов
- I квалификационную категорию – 8 педагогов –61%;
- Высшую квалификационную категорию -1 педагог – 8%
- без квалификационной категории – 4 педагога – 31%.

Аттестуются в 2020-2021 году 5 педагогов: 3 на высшую кв. категорию (Сабирова Э.Р., Шарапова Ф.Ф., Салахова Э.Б.) 2 на первую кв.категорию (Гардиева Г.Р., Хакимова Р.Ф.)

1. РАБОТА С КАДРАМИ.

1.1. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ

| Возрастная группа | Квалификационная | категория |
|-------------------------------|--------------------|-------------|
| младшая (1.5-2 года) | Шаидуллина Э.Ф. | 1 категория |
| | Имамутдинова М.З. | - |
| | Гардиева Г.Р. | - |
| 1 младшая (2-3 года) | Мазнавиева М.Р. | 1 категория |
| | Имамутдинова М.З. | - |
| | Мансурова А.С. | - |
| Вторая младшая (3-4 года) | Гильмутдинова В.Ф. | 1 категория |
| | Исламова З.З. | 1 категория |
| | Мансурова А.С. | - |
| Средняя (4-5 лет) | Шарапова Ф.ф. | - |
| | Гардиева Г.Р. | - |
| | Мансурова А.С. | - |
| Старшая (5-6 лет) | Хакимова Р.Ф. | - |
| | Гардиева Г.Р. | - |
| | Исламова З.З. | 1 категория |
| Подготовительная (6-7 лет) | Салахова Э.Б. | - |
| | Исламова З.З. | 1 категория |
| | Гараева А.И. | 1 категория |

1.2. САМООБРАЗОВАНИЕ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.

| | | |
|--|----------------|---|
| Определение тем самообразования | август | педагоги |
| Прохождение курсов повышения квалификации педагогами. Заявка на личном кабинете: | по плану | Сабилова Э.Р. Гараева А.И. Шарапова Ф.Ф. Мазнавиева М.Р. |
| Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати. | в течение года | ст. воспитатель Сабилова Э.Р. |

Темы самообразования воспитателей

| Ф.И.О. | Тема самообразования |
|--------------------|---|
| Гараева А.И. | Халык педагогикасы аша балаларга әхлак тәрбиясе бирү, сөйләм телләрән үстерү |
| Шаидуллина Э.Ф. | Театр сәнгате аша балаларның сөйләм телләрән үстерү. |
| Сабирова Э.Р. | Обучение детей двум языкам, используя инновационные технологии, опираясь на материалы УМК |
| Салахова Э.Б. | ФДББС шартларында балаларның ижади сәләтләрән үстерү |
| Исламова З.З. | Хәрәкәтле уеннар аша балаларның хәрәкәт активлыгын һәм житезлеген үстерү |
| Марданова А.Д. | ФДББС шартларында мәктәпкәчә яшьтәге балаларга милли тәрбия бирү. |
| Имамутдинова М.З. | Уеннар аша кече яшьтәге балаларның сөйләм телен үстерү |
| Мазнавиева М.Р. | Дидактик уеннар аша балаларның логик фикерләүләрән үстерү |
| Шарапова Ф.Ф. | Уеннар аша балаларны юл йөрү кагыйдәләрәнә төшендерү |
| Салихова Ч.Д. | Балаларның музыкаль сәләтен бар яклап ачу максатыннан эстетик сәнгать юнәлешенә эһәмияте |
| Гильмутдинова В.Ф. | Эксперименталь эшчәнлек аша балаларның эзләнүчәнлекләрән үстерү |
| Хакимова Р.Ф. | Татар милли уеннары аша балаларның сөйләм телен үстерү |
| Гардиева Г.Р. | ФДДББС шартларында балаларның логик фикерләү сәләтен үстерү |
| Мансурова А.С. | Гаиләдә һәм балалар бакчасында балага психологик ярдәм күрсәтү |

В целях самообразовательной работы изучать документы Российской Федерации и Республики Татарстан об образовании, материалы текущей политики, следить за новинками методической литературы;

- всем педагогам детского сада принимать активное участие в работе педагогических конференций, кустовых и городских методических объединений, семинаров;
- направить на курсы повышения квалификации согласно плану;
- продолжить в группах работу по электронному планированию воспитательно-образовательного процесса;
- участие в МО педагогов;
- работа по самообразованию на основе выбранной темы;
- работа по обобщению собственного опыта, изучение опыта коллег;
- самоанализ педагогической деятельности;
- направить педагогов на повышение квалификационной категории.

| 1.3. АТТЕСТАЦИЯ | | | |
|---|---------------------|--|---|
| Составление графика аттестации, плана работы по аттестации | сентябрь | ст. воспитатель Сабилова Э.Р. | |
| Аттестация педагогических кадров | по плану аттестации | Сабилова Э.Р., Шарапова Ф.Ф., Салахова Э.Б...-на высш. кв.кат. Гардиева Г.Р., Хакимова Р.Ф. - на первую кв. кат. | |
| 1.4. РАБОТА С НАЧИНАЮЩИМИ ПЕДАГОГАМИ Начинающие педагоги: Мансурова А.С., Гардиева Г.Р. | | | |
| Собеседование по программе «От рождения до школы» | сентябрь | ст. воспитатель Сабилова Э.Р. | |
| Ознакомление с инструкцией по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время игр, труда на огороде и в цветнике | сентябрь | заведующий Закиржанова Л.Р. | |
| Определение и закрепление наставников | сентябрь | ст. воспитатель Сабилова Э.Р. | |
| Особенности построения работы по тематическому плану в контексте ФГОС ДО | в течение года | | |
| Создание предметно-пространственной среды | октябрь | | |
| Планирование и организация НОД, взаимопосещения. | в течение года | | |
| Просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми | в течение года | | |
| «Проектный метод воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста» | октябрь | | |
| Беседы и консультации по запросам | в течение года | | |
| Организация наставничества | | | |
| № п\п | Наставники | | Прикрепленный начинающий воспитатель |
| 1. | Мазнабиева М.Р. | | Мансурова А.С. |
| 2. | Шарапова Ф.Ф. | | Гардиева Г.Р. |

| № п/ п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--------------|--|-----------------------|--------------------------|
| 1 | Совет наставников | Первый вторник месяца | |
| 2 | Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса | В течение года | Наставники |
| 3 | Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы | В течение года | Наставники |
| 4 | Взаимное посещение педагогического процесса | Раз в месяц | Наставники, наставляемые |
| 5 | Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды. | В течение года | Наставники |
| 6 | Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования | В течение года | Наставники |
| 7 | Отчет по наставничеству | Ежеквартально | Наставники |

1.5. ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОТРУДНИКОВ

| | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|--|
| Проведение дня дошкольного работника | сентябрь | профком | |
| Чествование пенсионеров | октябрь | Профком, воспитатели | |
| Экологические субботники по уборке территории | сентябрь – ноябрь; апрель – июнь | коллектив | |
| Подготовка к отчетно-выборному профсоюзному собранию | апрель | коллектив | |
| Благотворительные акции | по спец. плану | Коллектив, профком | |
| Озеленение участков ДОУ | май | коллектив | |

1.6. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА

| | | | |
|--|----------|---------------------------------|--|
| Безопасная прогулка | сентябрь | ст. медсестра Гаптелхаева З.Ф.. | |
| Взаимосвязь воспитателя и помощника воспитателя, младшего воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни детей | сентябрь | ст. воспитатель Сабирова Э.Р. | |
| Проведение инструктажей | по плану | заведующий Закиржанова Л.Р. | |

1.7. ИНСТРУКТАЖИ. ОХРАНА ТРУДА.

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|---|----------|-----------------------------|
| Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | сентябрь | заведующий Закиржанова Л.Р. |
| Рейд комиссии по охране труда | сентябрь | комиссия по ОТ |
| Подготовка групп к зиме | октябрь | заведующий Закиржанова Л.Р. |

| | | |
|--|----------|---|
| | | завхоз |
| Подготовка здания к зиме, уборка территории | ноябрь | заведующий Закиржанова Л.Р. коллектив |
| ТБ на кухне, работа с электроприборами, прачечная, электромашины. | декабрь | заведующий Закиржанова Л.Р. завхоз |
| Техника безопасности при проведении новогодних елок | декабрь | заведующий Закиржанова Л.Р. |
| Производственное собрание по итогам проверки ОТ в декабре | январь | заведующий Закиржанова Л.Р. |
| Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки | январь | заведующий Закиржанова Л.Р. |
| Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников | февраль | комитет по ОТ |
| Санитарное состояние групп – взаимопроверка | сентябрь | профком, медсестра, воспитатели |
| Должностные инструкции | июнь | профком |
| Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ | апрель | Профком, завхоз. заведующий Закиржанова Л.Р. |
| Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе | май | заведующий Закиржанова Л.Р. |
| Составление годовых отчетов | май | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабирова Э.Р. |
| Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка» | сентябрь | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабирова Э.Р. |
| 1) Итоги работы за год 2) Переход на летний режим работы. 3) Инструктаж по охране труда. 3) Утверждение графика работы персонала. | май | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабирова Э.Р. |

Административные совещания при заведующем.

| | | |
|----------|---|--|
| Сентябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования района в 2020-2021 учебном году. | заведующий, завхоз шеф-повар, старшая медсестра, старший воспитатель, ответственный по ОТ |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы в МБДОУ в 2020-2021 учебном году | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение группового и общего родительского собрания | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за работой вновь прибывших педагогов | |
| Октябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий, завхоз, старший воспитатель, председатель ПК |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация контрольной деятельности в МБДОУ | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по защите прав воспитанников в МБДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |
| Ноябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий, завхоз, старшая медсестра, старший воспитатель, ответственный по ОТ, председатель ПК |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Профилактика травматизма. Выполнение соглашения по охране труда | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Укрепление материально-технической базы. Результаты инвентаризации. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря на 2020 год | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |
| Декабрь | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий, старший воспитатель завхоз, председатель ПК главный бухгалтер |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп). Утверждение графика утренников | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Составление и утверждение графика отпусков работников на 2020 год | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов работы коллектива за 2019 год | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |

| | | |
|---------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Финансовая дисциплина. Исполнение сметы расходов за 2020-2021 учебный год | |
| Январь | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий, завхоз, старшая медсестра, старший воспитатель, ответственный по ОТ, председатель ПК |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы за первое полугодие 2020-2021 года | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2020 год | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2020 году. Профилактика травматизма | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Состояние и результативность контрольной деятельности в МБДОУ | |
| Февраль | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий старший воспитатель, музыкальные руководители, старшая медсестра |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к углубленному медицинскому осмотру воспитанников | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация кружковой и индивидуальной работы с воспитанниками. Работа с родителями, родительским комитетом групп | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к утренникам 8 Марта, проведение общего родительского собрания для подготовительных групп, подготовка утренников для выпускников | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |
| Март | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Реализация планов взаимодействия со школой <ul style="list-style-type: none"> • Состояние санитарно-эпидемиологического режима МБДОУ. Выполнение требований СанПиН. | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Работа по реализации оздоровительной программы | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | |
| | | |
| Апрель | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана на месяц | заведующий |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация взаимодействия с родительской общественностью | старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение недели открытых дверей для родителей, фестиваля семейного творчества | старший воспитатель, музыкальные руководители |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Участие в городских методических мероприятиях | старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к итоговому заседанию Совета педагогов, итоговому общему родительскому собранию | старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результаты углубленного медицинского осмотра | старшие медсестры, |
| | <ul style="list-style-type: none"> • готовности выпускников подготовительных групп к школе | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка и пр. | Завхоз |
| | | |

| | | |
|-----|---|---------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | Заведующий |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Работа с семьями «группы риска» и неблагополучными детьми | Старший воспитатель |
| Май | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц | Заведующий |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы в праздничные дни | старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к ЛОП. Организация летнего отдыха воспитанников | старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма | старшие медсестры |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к ремонту групп, участников, других помещений МБДОО. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений МДОО к новому учебному году | завхоз |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Укрепление материально-технической базы | завхоз |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы за 2020-2021 учебный год | заведующий |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность контрольной деятельности | заведующий |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Финансовая и исполнительская дисциплина | заведующий |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков | старший воспитатель |

2.1. Педсоветы, подготовка к педсоветам

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|---|---------|---|
| 2.1 Педсоветы | | |
| <p><u>Педсовет № 1</u> Тема: «Перспективы воспитательно-образовательной работы на 2019 -2020 учебный год» ЦЕЛЬ: Анализ итогов деятельности МБДОУ за летний оздоровительный период. Принятие и утверждение плана воспитательно - образовательной работы МБДОО на 2019-2020 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2. Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам проверки в ДОУ) 3. Утверждение годовых задач, плана работы, режима работы, учебного плана, графиков работы педагогов (сетка занятий, перечень программ и технологий, планы работы с родителями, план работы с начальной школой), программы МБДОО, темы и пакета документов по инновационной деятельности. 4. Утверждение плана повышения педагогической квалификации и аттестация воспитателей, специалистов детского сада в 2020-2021 учебном году. 5. Выбор и утверждение тем по самообразованию педагогов. 7. Обсуждение и утверждение решения педсовета. | август | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабирова Э.Р. Ст.медсестра Гаптелхаева З.Ф. |
| <p><u>Педсовет № 2</u> Тема: «Развитие речи детей старших групп, с использованием новых технологий» Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ, развитие связной речи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Анализ тематического контроля. 3. Выступления по темам: | октябрь | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабирова Э.Р. |

| | | |
|--|---------------|--|
| <p>- «Особенности организации работы с детьми по обучению русскому языку» - «Формы работы с детьми в подгруппах» 4. Дополнительные вопросы, которые требуют решения в педсовете.</p> | | |
| <p><u>Педсовет № 3</u> <i>Тема: «Организация работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма».</i></p> <p><i>Цель: Стимулировать, развивать, обогащать и активизировать деятельность воспитателей и специалистов в работе по обучению детей правилам дорожного движения; распространение опыта работы среди педагогов дошкольного образования.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2.Анализ тематического контроля 3.«Формирование у дошкольников основ безопасного поведения на дорогах» 4.Доклад «Работа ДОУ по формированию у детей навыков безопасного поведения и обучению ПДД» 5.Презентация дидактического пособия: Лэпбук «ПДД для детей» для детей среднего дошкольного возраста. Выступление по обобщению педагогического опыта 6.Дополнительные вопросы, которые требуют решения на установочном педсовете. | <p>январь</p> | <p>Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабилова Э.Р.</p> |
| <p><u>Педсовет №4: «Итоги работы ДОУ»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Анализ деятельности ДОУ за 2020-2021 уч.г. 2.Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми 3. Анализ воспитателей и узких специалистов о проделанной работе в течение года. 4.Анализ работы по поликультурному образованию 5.Подведение итогов мониторинга с учетом регионального компонента, на конец 2020-2021 учебного года. | <p>Май</p> | <p>Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабилова Э.Р.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| 6. Утверждение ОД, режима, плана на летний оздоровительный период. 7. Обсуждение и принятие решений. | | |
|---|--|--|

2.2. СЕМИНАРЫ

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | Семинар-практикум. Использование цифровых 31етнее31гий в образовательном процессе - Презентация игр по НРК | Ноябрь Февраль | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2 | Практический семинар для педагогов «Организация прогулок» | Апрель | Шарапова Ф.Ф. Салахова Э.Б. |

2.3. КОНСУЛЬТАЦИИ, МАСТЕР КЛАССЫ

| № | Тема | Дата | Ответственные |
|-----|--|----------|---------------------|
| 1. | Адаптация ребёнка в условиях ДОУ | сентябрь | Старшая медсестра |
| 2. | Планирование работы ДОУ в рамках ФГОС | октябрь | Старший воспитатель |
| 3. | Применение современных технологий в работе с детьми | ноябрь | Гардиева Г.Р. |
| 4. | Развитие речи дошкольников с помощью дидактических игр | ноябрь | Шарапова Ф.Ф. |
| 5. | Особенности речевого развития детей раннего и дошкольного возраста | декабрь | Мазнавиева М.Р. |
| 6. | Эмоциональная поддержка ребенка в семье | декабрь | Педагог – психолог |
| 7. | Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольных образовательных учреждений». | Январь | Старший воспитатель |
| 8. | «Организация различных видов деятельности дошкольников в предметно-игровой среде ДОУ | Февраль | Салахова Э.Б. |
| 9. | Тематические прогулки с дошкольниками | Март | Мансурова А.С. |
| 10. | Использование ИКТ технологий в работе по обучению детей русскому языку | Апрель | Сабирова Э.Р. |
| 11. | Организация 32етнее-оздоровительной работы в ДОУ | май | Старшая медсестра |

2.4. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--------------------------|--|
| Просмотр различных видов деятельности у аттестуемых педагогов | по плану аттестации | комиссия |
| Просмотр открытых ООД: | По плану | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабирова Э.Р. |
| Младшая группа | апрель | Шаидуллина Э.Ф. |
| Первая младшая группа | октябрь апрель | Мазнавијева М.Р. |
| Вторая младшая группа | октябрь апрель | Гильмутдинова В.Ф. |
| Средняя группа | октябрь апрель | |
| Старшая группа | октябрь апрель | Хакимова Р.Ф. |
| Подготовительная группа | октябрь апрель май | Салахова Э.Б. |
| Физическая культура (ООД в зале, на прогулке) | в течение года | Инструктор по физическому воспитанию Исламова З. Ст. медсестра Гаптелхаева З. |
| ООД Музыка | в течение года | Салихова Ч.Д. |
| ООД «Говорим по-русски» | в течение года | воспитатель Сабирова Э.Р. |
| Участие в заседании РМО | по плану РМО | воспитатели, узкие специалисты |
| Итоговые ООД | Апрель, май | Воспитатели |

2.5. ИЗУЧЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Самозащита с презентацией воспитателей ДОО и базовых площадок | октябрь | Воспитатели |
| Обобщение опыта работы Мардановой А.Д. (победитель многократных конкурсов) | февраль | Мансурова А.С. |
| Участие в районных, региональных, республиканских, российских методических мероприятиях (семинарах, конкурсах, обмен опытом и др.) | в течение года | педагоги ДОО |

2.6. РАЙОННЫЕ КОНКУРСЫ

| Тема | Время проведения | Ответственный |
|--|------------------|---|
| Муниципальный смотр-конкурс на лучшую подготовку образовательных организаций к новому учебному году | июль – август | Заведующий Закиржанова Л.Р. Ст.воспитатель Сабилова Э.Р. |
| Муниципальный конкурс августовской конференции «Тематический альбом прирученный к образованию ТАССР» | Август | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Муниципальный конкурс «Осенний кросс» | сентябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Республиканский конкурс «Белем жәүһәрләре» | сентябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Муниципальный конкурс «Будь бдительным на льду» | октябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Республиканский смотр-конкурс 50 инновационных идей | октябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Муниципальный конкурс ко дню матери | октябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Республиканский смотр-конкурс «Сайяр» | ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| «Лучшая Красная книга Актанышского района» | ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Муниципальный этап Республиканского конкурса «Воспитатель года» | декабрь | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| Муниципальный конкурс «Созвездие» | Февраль | Заведующий Ст.воспитатель |

| | | |
|--|---------|---|
| | | Воспитатели |
| «Лучшая дидактическая игра дыхательных упражнений» | Февраль | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |

2.7. КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, АКЦИИ

| | | |
|---|---------------|------------------------------|
| Участие в акции «Помоги собраться в школу» | июль – август | Заведующий Ст.воспитатель |
| Декада дорожной безопасности | сентябрь | воспитатели групп |
| Выставка творческих работ детей и родителей из природного материала «Осенний букет» | октябрь | Творческая группа |
| Фотовыставка «Мои бабушка и дедушка» | октябрь | Воспитатели групп |
| Выставка детских рисунков «Мой питомец» | ноябрь | Воспитатели групп |
| Лучшее новогоднее оформление | декабрь | Воспитатели групп |
| Смотр-конкурс «Лучшие постройки из снега» | декабрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| Акция «Помоги птицам выжить» | декабрь-март | Педагоги |
| Творческая выставка «Снежинка» - поделки, аппликации, оригами | январь | Воспитатели групп |
| Выставка рисунков нетрадиционными способами «Зимние узоры» | февраль | Воспитатели групп |
| Конкурс рисунков и аппликаций (папа глазами ребенка) «Мой папа самый лучший» | февраль | Воспитатели групп |
| Фотовыставка «Мамины помощники» | март | Воспитатели групп |
| Конкурс-выставка творческих работ «Мамочке любимой» | март | Воспитатели групп |
| Выставка рисунков «По сказкам Г. Тукая» | апрель | Воспитатели групп |
| Фотовыставка «Этот День Победы...» | май | Воспитатели групп |
| Смотр-конкурс прогулочных участков «Лучшая клумба» | май | Воспитатели групп |
| Презентация из опыта работы: «Организация работы с дошкольниками по экологическому воспитанию» все группы | декабрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| Тематические выставки детских работ | ежемесячно | Воспитатели групп |
| По произведениям тат. писателей, мультфильмам | апрель | Воспитатели групп |

2.8. ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ, ДНИ.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|--|--------------|--------------------|
| 1 | «До свидания, лето», «Здравствуй, детский сад», «День знаний» - тема определяется в соответствии с возрастом детей | сентябрь | Салахова Э.Б. |
| 2 | «Урожай» | октябрь | Гардиева Г.Р. |
| 3 | «В гостях у сказки» | октябрь | Имамутдинова М.З. |
| 4 | «Транспорт» | ноябрь | Шарапова Ф.Ф. |
| 5 | «Город мастеров» | ноябрь | Хакимова Р.Ф. |
| 6 | «Зимние забавы» | декабрь | Исламова З.З. |
| 7 | «Маленькие исследователи» | январь | Гильмутдинова В.Ф. |
| 8 | «Животный мир» | январь | Шаидуллина Э.Ф. |
| 9 | «Да здравствует Масленица!» | февраль-март | Сабирова Э.Р. |
| 10 | «Космос» «Приведем в порядок планету» | апрель | Мазнавиева М.Р. |
| 11 | Неделя «Встречаем птиц» | Апрель | Салихова Ч.Д. |
| 12 | «День Победы» | май | Мансурова А.С. |
| 13 | «До свидания, детский сад, здравствуй, школа» | май | Гараева А.И. |

2.9. ОЗДРОВИТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

| | | |
|--|-------------------|--|
| Консультирование воспитателей 1 младшей, ясельной групп по вопросам адаптации, оздоровления, взаимодействия с родителями | сентябрь - ноябрь | ст. медсестра Гаптелхаева З.Ф.. ст. воспитатель Сабирова Э.Р. |
| Консультирование педагогов и родителей: | | ст. медсестра Гаптелхаева З.Ф. |
| Когда ребенок отказывается есть | Сентябрь | |
| Профилактика гельминтов | Сентябрь | |
| Грипп и ОРВИ у детей. Их различие и профилактика | Октябрь | |
| Профилактика кишечных инфекций | Октябрь | |
| Профилактика травматизма | Ноябрь | |
| Правильное питание - ключ к здоровью | Ноябрь | |
| Основные правила личной гигиены | Декабрь | |
| Берегите зрение. Гимнастика для глаз. | Январь | |
| Профилактика плоскостопия у детей | Февраль | |
| Авитаминоз у детей | Март | |
| Весна – время энцефалитных клещей | Апрель | |
| Профилактика аллергии у детей | Май | |
| Лето – пора закаляться! | Май | |

2.10.Контроль в учебно-воспитательном процессе

Опративный контроль

| № | Перечень | Месяц | Ответственные |
|---|---|----------|---|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Планирование воспитательной и образовательной деятельности - охрана здоровья детей - представление о здоровом образе жизни - создание возможностей для сенсорного воспитания - организация утренней гимнастики - воспитание культурно-гигиенического процесса | Сентябрь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Планирования развлекательных мероприятий - Планирование работы воспитания и просвещения - Проверка связной речи у дошкольников - Использование ТСО в образовательной деятельности - Сохранность режима - Труд в окружающей среде - создания условий для ознакомления детей с природой | Октябрь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - моменты режима. Прогулка. - воспитание готовности образовательной деятельности - планирование работы воспитательного процесса - состояние двигательной активности детей - единое осуществление образовательной деятельности - создание условий для свободной игры - эффективность проведения утренней гимнастики - РППС в изучении двух государственных языков | Ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> - охраны здоровья детей - планирование развлекательных мероприятий - планирование воспитательной работы - эффективность проведения утренней гимнастики | Декабрь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - проверка состояний рабочих тетрадей “Авазларны уйнатып”, “Изучаем русский язык” - планирование воспитательной работы - использование ТСО в образовательной деятельности - сохранность режима - проверка стартовых возможностей детей к обучению в школе - РППС в изучении двух государственных | Январь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |

| | | | |
|---|--|---------|---|
| | языков - труд в природе | | |
| 6 | - моменты режима. Прогулка. - готовность воспитателя к образовательной деятельности - состояние двигательной активности детей - планирование работы воспитательного процесса - эффективность проведения утренней гимнастики - возможности и условия для реализации познавательного процесса (ФЭМП) - создание условий для свободной игры | Февраль | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 7 | - использования материалов УМК - использование ТСО в образовательной деятельности - моменты режима. Дневной сон. - планирование работы воспитательного процесса - охраны здоровья детей - проверка состояний рабочих тетрадей “Авазларны уйнатып”, “Изучаем русский язык” - состояние экспериментальной деятельности - планирования развлекательных мероприятий | Март | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 8 | - создание условий для ознакомление детей с окружающей средой - планирование работы воспитательного процесса - сохранность режима - труд в природе | Апрель | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| 9 | - моменты режима. Прогулка. - планирование работы воспитания и просвещения - ручной труд детей. - двигательная активность детей - условия для познавательного процесса | Май | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |

| Тема | Месяц | Ответственный |
|---|---------|---|
| Тематический контроль «Развитие речи детей старших групп используя инновационные технологии» | октябрь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| Тематический контроль «Организация работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма». | январь | Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра. |
| Итоговый контроль «Мониторинг образовательной деятельности» | апрель | Заведующий Ст.воспитатель воспитатели, специалисты ДОУ |

2.11. РАБОТА ПО УМК, НРК

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ | | | |
| 1 | Обзор журналов и методической литературы на татарском и русском языках по внедрению УМК | 1 раз в квартал | Сабирова Э.Р. |
| 2 | Посещение методических объединений воспитателей по обучению родному и русскому языку ДОУ района | в течение года | Сабирова Э.Р. |
| 3 | Показ итоговой творческой деятельности для педагогов | по плану | .воспитатели |
| 4 | Проведение недель русской, татарской, культуры | по плану | Узкие специалисты, воспитатели |
| РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ | | | |
| 1 | «Качество обучения русскому языку при использовании УМК» | Сентябрь | Сабирова Э.Р. |
| 2 | Открытое занятие «Зимние приключения» в подготовительной группе с использованием УМК | Декабрь | Сабирова Э.Р. |
| РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ | | | |
| 1. | «Дидактические игры по УМК – в помощь родителям» - выступления на родительских собраниях | в течение года | Гараева А.И. |
| 2 | Приглашение к участию родителей на недели национальных культур | Ноябрь Февраль | Сабирова Э.Р. |
| 4 | Работа информационных стендов на двух языках | в течение года | Воспитатели |
| 5 | Консультации для родителей | в течение года, по плану | Воспитатели |
| 6 | “Мы таланты“ – открытая интегрированная творческая деятельность (средн., старш., подг. Группы) | Декабрь | Воспитатели |
| 7 | Итоговая творческая деятельность | Апрель | Воспитатели |
| ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА | | | |
| 1 | Пополнение родительских уголков материалом по УМК | Сентябрь | Сабирова Э.Р. воспитатели |
| 2 | Пополнять атрибуты для творческой деятельности детей. | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Изготовление демонстрационного материала к хороводным и подвижным играм | Январь | воспитатели |
| 4 | Обновление раздела по художественной литературе. | В течении года | Сабирова Э.Р. воспитатели |
| 5 | Оформить подписку на журналы и газеты «Магариф», «Ватаным Татарстан», «Актаныш таннары» и др. | Май | Сабирова Э.Р. |

2.12. ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

| | | | |
|-----|---|-----------|--|
| 1. | “Белем бэйрәме” | Сентябрь. | Мәктәпкә эзерлек төркеме Салахова Э.Б. |
| 2. | “Кошларны озату” кичәсе | Октябрь | 2 кечкенәләр төркеме Гильмутдинова В.Ф. |
| 3. | “Сөмбелә” бэйрәме | Ноябрь. | Уртанчылар Шарапова Ф.Ф. |
| 4. | “Русские традиции” | Ноябрь. | Зурлар һәм мәктәпкә эзерлек төркеме Сабирова Э.Р. |
| 5. | Дуслык бэйрәме: “Ягез, әле әбиләр!” | Октябрь | Мәктәпкә эзерлек Салахова Э.Б. Гараева А.И. |
| 6. | “Иң кадерлем-әнием!” | Ноябрь | Барлык төркемнәр |
| 7. | “Яңа ел килә” | Декабрь | Барлык төркемнәр |
| 8. | Йолдызлык-созвездие | Январь | Барлык төркемнәр Музыка житәкчесе Салихова Ч.Д. |
| 9. | “Ватанны саклаучылар көненә багышланган кичә” | Февраль | Уртанчылар, зурлар, мәктәпкә эзерлек төркемнәре |
| 10. | “Масленица” | Февраль | Сабирова Э.Р. |
| 11. | “21 февраль – туган тел көне” | Февраль | Гараева А.И. |
| 12. | 8 март- Халыкара хатын-кызлар көне, әбиләр белән ярыш-бэйрәм | Март | Барлык төркемнәр |
| 13. | “Татар халык йолалары” | Март. | Зурлар һәм мәктәпкә эзерлек төркеме Хакимова Р.Ф. Салахова Э.Б. |
| 14. | Кышны озату. Саф һавада спорт уеннары | март | Исламова З.З. |
| 15. | “Кошлар кайта туган якларга” | Апрель | Уртанчылар төркеме Шарапова Ф.Ф. |
| 16. | “Г.Тукай –безнең күңелләрдә” шигырь кичәсе | Апрель. | Гараева А.И. |
| 17. | Бөек Жинүгә багышланган бэйрәм иртәсе | Май | Мансурова А.С. |
| 18. | “Саубул бакча!” Чыгарылыш кичәсе | Май | Мәктәпкә эзерлек төркеме Салахова Э.Б., Гараева А.И. Салихова Ч.Д. |
| 19. | Милли бэйрәм – Сабан туе. | май | Исламова З.З. Имаметдинова М.З. Салихова Ч.Д. |

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.1. Родительские собрания

| № | Вид деятельности | Месяц | Ответственный |
|----|--|------------------|---|
| 1. | Заключение договоров с родителями | Май, Сентябрь | Закиржанова Л.Р. |
| 2. | Установочное. Общее родительское собрание. <u>Повестка:</u> 1. Основные направления сотрудничества дошкольного учреждения с родителями на 2020–2021 учебный год. 2. Представление узких специалистов. 1. Выборы родительского комитета. | Октябрь | Закиржанова Л.Р. Сабирова Э.Р. Узкие специалисты. |
| 3. | Круглый стол: «Скоро в школу». (с участием педагогов начальной школы) | Январь | Закиржаова Л.Р. Сабирова Э.Р. Узкие специалисты. Воспитатели подг.гр. Учителя начальных классов |
| 4. | Отчетное общее родительское собрание: 1. Итоги воспитательно-образовательной работы с детьми в 2020-2021 учебном году. 2. Отчет родительского комитета о проделанной работе. 3. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период (вопросы оздоровления, физического развития и питания детей). 4. Перспективы развития учреждения. 5. Публичный отчет о деятельности учреждения по всем направлениям деятельности | Апрель | Закиржанова Л.Р. Сабирова Э.Р. Узкие специалисты. |
| 6. | Педагогическое просвещение родителей. Создание информационных стендов для родителей | Сентябрь | Закиржанова Л.Р. Сабирова Э.Р. воспитатели, специалисты |
| 7. | Тематические выставки | по плану | Сабирова Э.Р. |

Групповые родительские собрания

| | | | |
|---|--|--|----------------------|
| 8 | младшая группа: | | |
| | 1. “Өйдөгөз, танышабыз! Баланың бакчада адаптация чоры” 2. “Кечкенэлэр төркеме балаларының сөйләм теле” 3. “Безнең уеннарыбыз” 4. “Балачак дөнъясы” | Август Декабрь Март Май | Воспитатели групп |
| | 1 младшая группа: | | |
| | 1. “2-3 яшьлек балаларның яшь үзенчәлекләре” 2. “Минем гаиләм – аннан кыйммәтрәк нәрсә бар?” 3. “Бала тормышында уен һәм уенчыклар” 4. “2-3 яшьлек балаларның сенсор үсеше” | Сентябрь Декабрь Март Май | |
| | 2 младшая группа: | | |
| | 1. Белем һәм тәрбия иленә бару юлы дәвам итә. Бары тик алга. 2. Бар кешегә дә өй кирәк. 3. Эш яратып үсәбез. 4. Сәламәтлек бик әйбәт . | Сентябрь Декабрь. Март Май | |
| | Средняя группа: | | |
| 1. Уртанчылар төркеме балаларына белем һәм тәрбия бирүдә куйган бурычлар һәм таләпләр. 2. “Дидактик уеннарның бала тәрбияләү һәм белем бирүгә йогынтысы.” 3. “Әтием, әнием-иң кадерлеләрем” (23 февраль, 8 март бәйрәмнәрен уздыру уңаеннан оештырыла) 4. “Рәхим итегез!” ачык ишекләр көне уздыру | Сентябрь Декабрь Март Май | | |
| Старшая группа: | | | |
| 1. “Без хәзер инде зурлар” 2. “Мәктәпкәчә яшәтгә балаларның үсешендә уенның роле” 3. “Гаилә- бала тормышында шәхси тәрбия алу мөмкинлеге.” 4. “Уйный-уйный үсәбез” | Октябрь Декабрь Март Май | | |
| Подготовительная группа | | | |
| 1. “Бергәләп мәктәпкә эзерләнәбез” 2. Мәктәпкәчә яшәтгә бала ларның сәла мәтлекләрен саклау һәм ныгыту. 3. Мәктәпкәчә яштәге балаларның үсешендә уеннарның роле. 4. “Мәктәп – ишек төбәндә” | Сентябрь Декабрь Март Май | | |

3.2. Консультации специалистов

| Консультации для родителей младших групп | | | |
|--|---|----------|--|
| 1 | «Адаптация в детском саду. Как помочь ребенку?» | Сентябрь | Имамутдинова М.З. |
| 2 | «Безопасность ребенка дома» | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | «Зачем нужно развивать мелкую моторику рук» | Ноябрь | Гараева А.И. |
| 4 | «Одежда для прогулок» | Декабрь | Исламова З.З. |
| 5 | «Организация детского питания» | Январь | Гаптелхаева З.Ф. |
| 6 | «Роль игрушки в развитие ребенка» | Февраль | Гардиева Г.Р. |
| 7 | «Ребенок непоседа или гиперактивный ребенок» | Март | Имамутдинова М.З. |
| 8 | «Играем пальчиками» | Апрель | Гараева А.И. |
| 9 | «Рекомендации по закаливанию детей раннего дошкольного возраста» | Май | Исламова З.З. |
| Консультации для родителей дошкольных групп | | | |
| 1 | «Спички детям - не игрушка!» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | «Продуктивные способы воспитания: поощрение или наказание?» | Октябрь | Имамутдинова М.З. |
| 3 | «Истоки агрессивного поведения детей» «Как научить ребенка любить живое» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | «Вежливый ребенок» «Семейный досуг зимой» | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | «Какой труд полезен детям» | Январь | Воспитатели |
| 6 | «Отец как воспитатель» | Февраль | Воспитатели |
| 7 | «Воспитание дружеских отношений в игре» «Поговори со мною, мама» | Март | Имамутдинова М.З. |
| 8 | «Светофор» «Воспитание ответственности у ребенка» | Апрель | Воспитатели |
| 9 | «Играйте вместе с детьми» «Дисциплина на улице – залог безопасности» | Май | Воспитатели |
| Консультации музыкального руководителя | | | |
| 1 | Консультация «Влияние музыки на развитие творческих способностей ребенка» | Сентябрь | музыкальный руководитель Салихова Ч.Д. |
| 2 | Консультация «Музыка и речь» | Декабрь | музыкальный руководитель Салихова Ч.Д. |
| 3 | Консультация «Театрализованная деятельность в детском саду» | Март | музыкальный руководитель Салихова Ч.Д. |
| 4 | Консультация «Воспитание гражданина в детском саду средствами музыкального искусства» | Июнь | музыкальный руководитель Салихова Ч.Д. |

| Консультации инструктора по физ. воспитанию детей | | | | |
|--|--|--------|--|--|
| 1 | «Возрождение ГТО» | Ноябрь | Инструктор по физ.воспитанию Исламова З.З. | |
| 2 | «Закаливание дома» | Январь | Инструктор по физ.воспитанию Исламова З.З. | |
| 3 | «Охрана жизни и здоровья детей» | Март | Инструктор по физ.воспитанию Исламова З.З. | |
| 4 | «Спортивные, подвижные и народные игры дома». «Спортивный уголок дома» | Апрель | Инструктор по физ.воспитанию Исламова З.З. | |

3.3. Дни открытых дверей

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные | |
|--------------|--|-----------------|-------------------------------------|--|
| 1 | «День знаний» | Сентябрь | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 2 | Концерт, посвященный «Дню пожилых людей» | Октябрь | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 3 | «Осень, осень, в гости просим – осенние утренники» | Октябрь | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 4 | День матери | Ноябрь | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 5 | Новогодние утренники | Декабрь | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 6 | «День защитников Отечества» | Февраль | Салихова Ч.Д., Творческая группа | |
| 7 | «8 Марта – Международный женский день» | Март | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 8 | День семьи | Май | Салихова Ч.Д., Воспитатели | |
| 9 | Показ образовательной деятельности | 1 раз в квартал | воспитатели | |

3.4. График повышения компетенций педагогов

| № п/п | ФИО | Вид РМО | график |
|--------------|------------------|--|----------------|
| 1. | Закиржанова Л.Р. | РМО заведующих | в течение года |
| 2. | Сабирова Э.Р. | РМО заведующих РМО русского языка РМО воспитателей | в течение года |
| 3. | Мансурова А.С. | РМО русского языка | в течение года |
| 4. | Хакимова Р.Ф. | РМО воспитателей | в течение года |
| 5. | Исламова З.З. | РМО воспитателей | в течение года |
| 6. | Салихова Ч.Д. | РМО воспитателей | в течение года |

4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| Содержание работы | Сроки | Ответственный | Отм. об исп. |
|---|-----------------------|---------------------------------------|--------------|
| Косметический ремонт в группах, подготовка групп к новому учебному году | август | Воспитатели | |
| Обновление стендов, родительских уголков | Август, сентябрь | Сабилова Э.Р. | |
| Украшение детского сада и групп к Новому году | декабрь | Закиржанова Л.Р. Сабилова Э.Р. | |
| Проводить еженедельные рейды по проверке чистоты и порядка в детском саду и группах | в течение года | Закиржанова Л.Р. | |
| Подготовить землю для рассады и мини-огородов в группах зимой. | октябрь | Завхоз Воспитатели | |
| Заготовка уборочного материала /лопаты, метлы и др./ | октябрь | завхоз | |
| Провести проверку и техосмотр здания ДОУ | В течение года | завхоз | |
| Оформить цветников | Май | Завхоз Ст.воспитатель коллектив | |
| Произвести покраску надворного оборудования. | Май | Завхоз | |
| Пополнить мягкий и твёрдый инвентарь в группах | В течение года | Закиржанова Л.Р. | |
| <i>4.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников</i> | | | |
| Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах МБДОУ | сентябрь | Закиржанова Л.Р. Гаптелхаева З.Ф. | |
| Работа по составлению новых локальных актов | по мере необходимости | заведующий Гарифьянова Р.З. | |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп | сентябрь | комиссия по ОТ | |
| Очистка крыши от снега и наледи | январь | Заведующий завхоз | |
| Состояние охраны труда на пищеблоке | февраль | комиссия по ОТ | |
| Анализ заболеваемости за 1 квартал 2019 г. | март | ст. медсестра | |
| Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года | май | ст. медсестра | |
| <i>4.2. Материально-техническое обеспечение</i> | | | |
| Инвентаризация в МБДОУ | октябрь | завхоз | |
| Работа по оформлению МБДОУ к Новому году | ноябрь | Заведующий завхоз | |
| Проверка освещения МБДОУ | ноябрь | Завхоз | |
| Работа по благоустройству территории | апрель-октябрь | Завхоз, коллектив | |
| <i>4.3. Контроль за организацией питания</i> | | | |
| Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | декабрь | заведующий, ст. мед. сестра, | |

| | | | |
|---|---------------|---------------------|--|
| | | комиссия по ОТ и ТБ | |
| <i>4.4. Оперативные совещания администрации</i> | | | |
| Совещание по охране труда - результаты обследования здания, помещений МБДОУ | сентябрь | комиссия по ОТ | |
| Оперативное совещание по подготовке МБДОУ к новому уч. году. | сентябрь | Закиржанова Л.Р.. | |
| Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | декабрь | Закиржанова Л.Р.. | |
| Совещание по противопожарной безопасности | 1 раз в месяц | Закиржанова Л.Р.. | |
| Оперативное совещание по итогам анализа питания в МБДОУ | апрель | Закиржанова Л.Р.. | |

5. ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|--|-----------------|------------------|
| Профсоюзные собрания | | | |
| 1 | Отчетное собрание. | октябрь | Гарифьянова Р.З. |
| 2 | Утверждение условий коллективного договора на 2021 год. Итоги работы за 2020 год. | январь | Гарифьянова Р.З. |
| 3 | Совместная работа профсоюзной организации и администрации (д/с по созданию здоровых, безопасных условий труда) | май | Гарифьянова Р.З. |
| Заседание профкома | | | |
| 1 | Планирование работы профсоюзного комитета. | октябрь | Гарифьянова Р.З. |
| 2 | Работа комиссии по защите трудовых и профессиональных прав членов профсоюза. | декабрь | |
| 3 | Работа организационно- массовой комиссии. | январь | |
| 4 | Работа культурно-массовой комиссии. | май | |
| Организационно-массовая работа. | | | |
| 1 | Своевременно проводить заседания профкома и профсоюзных собраний, оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний. | октябрь | Гарифьянова Р.З. |
| 2 | Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза. | 1 раз в квартал | |
| 3 | Продолжать работу по вовлечению в профсоюз вновь поступивших на работу сотрудников. | в течение года | |
| Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза. | | | |
| 1 | Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства в вопросах: оплаты труда, проведении аттестации, предоставлении льгот обучающимся заочно, предоставлении отпусков сотрудникам на 2019 год. | в течение года | Гарифьянова Р.З. |

| | | | |
|---|---|--------------------------------|-----------------------------------|
| 2 | Работа по улучшению жилищно-бытовых условий членов Профсоюза. | в течение года | |
| 3 | Организация работы по соблюдению правил внутреннего распорядка. | в течение года | |
| 4 | Провести рейды по кабинетам и участкам, служебным помещениям с целью анализа состояния охраны труда. Итог рейда внести на обсуждение профсоюзного собрания. | 1 раз в квартал | |
| План работы культурно-массовой комиссии. | | | |
| 1 | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных: Дню дошкольного работника, Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта. | октябрь, ноябрь, декабрь, май. | Гарифьянова Р.З. Работники ДОУ |
| 2 | Чествование юбиляров. | по плану | |